

Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano									
PLAN ANTICORRUPCIÓN - COMPONENTE 2: RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES									
Sector Administrativo	Salud y Protección Social			Orden	Territorial				
Departamento:	Bogotá D.C			Año Vigencia:	2018				
Municipio:	Cundinamarca								
Áreas responsables.	Líderes de Sistemas de Información, Líderes de Servicio al Ciudadano, Líderes de Proceso.								
Áreas que apoyan el proceso	Sistemas, Atención al Ciudadano, Comunicaciones, Oficina de Planeación								
Áreas que realizan seguimiento y evalúan	Planeación - Control Interno de Gestión								
Meta estratégica	Cumplir anualmente el 100% del plan anticorrupción y atención al ciudadano en la subred.								
Objetivo General	Identificar las necesidades y expectativas en salud de los usuarios con el fin de impactar positivamente en la satisfacción de sus necesidades.								
Objetivos Específicos	1. Identificar los trámites y servicios que pueden impactar la atención del usuario. 2. Racionalizar y priorizar los trámites y servicios para una mayor satisfacción del usuario. 3. Programar y realizar actividades que faciliten o mejoren los trámites en que deben incurrir los usuarios								
PLANEACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE RACIONALIZACIÓN									
N°	NOMBRE DEL TRÁMITE, PROCESO O PROCEDIMIENTO	TIPO DE RACIONALIZACIÓN	ACCIÓN ESPECÍFICA DE RACIONALIZACIÓN	SITUACIÓN ACTUAL	DESCRIPCIÓN DE LA MEJORA A REALIZAR AL TRÁMITE, PROCESO O PROCEDIMIENTO	BENEFICIO AL CIUDADANO Y/O ENTIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE	FECHA REALIZACIÓN	
								INICIO dd/mm/aa	FIN dd/mm/aa
1	Solicitud de Historia clínica	Tecnológica	Implementar historia clínica sistematizada en todas las unidades. Unificar procedimiento de solicitud y entrega de copias de H.C a usuarios y entes de control.	Dos USS Historia clínica sistematizada y tres USS por implementar.	Unificar el sistema de información en todas las USS pertenecientes a la Subred Sur Occidente E.S.E.	Mejorar la oportunidad en la atención a los requerimientos de los usuarios	Sistemas.	01/03/2018	31/12/2018
2	Asignación de cita medica y odontologica de promoción y prevención	Administrativa	Mejorar el acceso a la solicitud de la cita medica.	Usuarios requieren hacer filas para solicitar citas medica	Fortalecer el Call Center con el fin de facilitar la asignación de citas a los usuarios.	Mejorar la accesibilidad, a los servicios que brinda la Subred.	Sistemas.	01/01/2018	31/12/2018
3	Asignación de cita de examen de laboratorio clínico	Administrativa	Mejorar el acceso a la cita de examen de laboratorio.	Usuarios requieren hacer filas para solicitar citas de examen de laboratorio.	Fortalecer el Call Center con el fin de facilitar la asignación de citas a los usuarios.	Mejorar la accesibilidad, a los servicios que brinda la Subred.	Sistemas.	01/01/2018	31/12/2018
4	Solicitud de Información en Salud Pública	Administrativa	Mejorar la oportunidad en el acceso a la información en Salud Pública	Trámites y procedimientos varían de una UPSS a otra	Estandarizar trámites y procedimientos en todas las UPSS pertenecientes a la Subred	Mejorar la accesibilidad, a los servicios que brinda la Subred.	Sistemas.	01/01/2018	31/12/2018
5	Solicitud de Información en Salud Pública	Administrativa	Publicar en sitio visible en las alcaldías locales información de consulta de trámites concernientes a la Gestión del Riesgo	Información de algunos trámites en la Pagina Web a través de Suit.	Ampliar los canales de comunicación a cerca de trámites y servicios a la comunidad.	Mejorar la accesibilidad, a los servicios que brinda la Subred.	Comunicaciones	01/01/2018	31/12/2018
INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN (CADENAS DE TRÁMITES - VENTANILLAS ÚNICAS)									
1	SUIT	Administrativa	Mejorar la oportunidad en el acceso a la información de interés general.	Información de algunos trámites en la Pagina Web.	Socializar Plan de Comunicaciones	Mejorar la accesibilidad y oportunidad en la atención a los requerimientos de información, trámites y servicios realizados en la	Sistemas. Comunicaciones	01/01/2018	31/12/2018